

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

**ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ**

**ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра вспомогательных исторических дисциплин и археографии

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ЭВРИСТИКА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Код и наименование направления подготовки (специальности): 46.03.01 История**

**Наименование направленности: Историческое краеведение**

**Уровень квалификации выпускника: Бакалавр**

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2026

**Информационная эвристика**

Рабочая программа дисциплины

Составитель: канд. ист. наук, доц. Е.В. Пчелов

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ВИДиА

№ 9 от 24.12.2025 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. <u>Пояснительная записка</u> .....	4
<b>1.1. <u>Цель и задачи дисциплины «Информационная эвристика»</u></b> .....	4
<b>1.2. <u>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</u></b> .....	4
<b>1.3. <u>Место дисциплины в структуре образовательной программы</u></b> .....	5
2. <u>Структура дисциплины</u> .....	5
3. <u>Содержание дисциплины</u> .....	6
4. <u>Образовательные технологии</u> .....	7
5. <u>Оценка планируемых результатов обучения</u> .....	8
<b>5.1 <u>Система оценивания</u></b> .....	8
<b>5.2 <u>Критерии выставления оценки по дисциплине</u></b> .....	9
<b>5.3 <u>Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</u></b> .....	9
6. <u>Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u> .....	11
<b>6.1 <u>Список источников и литературы</u></b> .....	11
<b>6.2. <u>Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</u></b> .....	12
7. <u>Материально-техническое обеспечение дисциплины</u> .....	12
8. <u>Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u> .....	12
9. <u>Методические материалы</u> .....	13
<b>9.1 <u>Планы семинарских занятий</u></b> .....	13
<b>9.2. <u>Методические рекомендации по подготовке письменных работ</u></b> .....	14
<b>9.3. <u>Иные материалы</u></b> .....	14
<u>Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины</u> .....	16

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины «Информационная эвристика»

**Цель дисциплины** – сформировать представление о природе научной информации, путях поиска информации по социальным и гуманитарным наукам, дать знания и навыки, необходимые для проведения самостоятельной научной работы, создания, редактирования и использования библиографических пособий по дисциплинам гуманитарного цикла.

#### **Задачи дисциплины:**

- 1) выработать у студента системное знание о методах информационного поиска в системе современного гуманитарного знания;
- 2) сформировать представление о целостном и систематизированном виде необходимых сведений о корпусе информационных пособий по социальным и гуманитарным наукам, о правилах и логике поиска и работы с ними;
- 3) получить начальные знания об исторически сложившейся системе справочных и информационных изданий по социальным и гуманитарным наукам;
- 4) овладеть навыками поиска необходимой библиографической информации;
- 5) уметь составлять и использовать библиографические пособия.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	<b>Знать:</b> базовые эмпирические, теоретические и операционные методики обработки информации, её место и роль в сфере исторического краеведения. <b>Уметь:</b> находить, отбирать и анализировать значимую информацию, отражающую поставленную цель научно-исследовательской работы, и оформлять итоги её изучения в соответствии с принятыми в исторической науке требованиями.
	УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	<b>Уметь:</b> осуществлять поиск необходимой информации в информационных ресурсах и обрабатывать её для дальнейшего использования. <b>Владеть:</b> основными методами, методиками и технологиями конкретно-исторической исследовательской практики в сфере исторического краеведения.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и	УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру;	<b>Знать:</b> особенности работы с информационно-поисковыми системами в рамках инклюзивной компетентности.

профессиональной сферах	особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	
	УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	<b>Уметь:</b> организовывать научно-исследовательскую работу в рамках исторического краеведения с учётом инклюзивных методик для лиц с ограниченными возможностями и инвалидами.
	УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	<b>Владеть:</b> навыками информационно-методической помощи в работе с различными видами информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
ПК-3 Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах	ПК-3.2 Знает основы работы с архивным и музейным материалом	<b>Знать:</b> основы информационной и библиографической культуры и информационной безопасности. <b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.
	ПК-3.3 Владеет навыками поиска в информации в различных видах архивов, каталогов и интернет ресурсов	<b>Знать:</b> основные информационные ресурсы по историческому краеведению и основы использования информационно-коммуникационных технологий в исследовании исторических процессов; основные виды современных информационных ресурсов, состав фондов, рукописных и документальных собраний, электронных каталогов и информационно-справочных поисковых систем архивов, библиотек, музеев, интернет-ресурсов в России и за рубежом <b>Владеть:</b> необходимыми навыками работы с компьютером, различными программами и информационно-коммуникационными сетями.

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Информационная эвристика*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины «*Информационная эвристика*» необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: -

В результате освоения дисциплины *«Информационная эвристика»* формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: *Источниковедение, Теория и методология истории, История исторической науки, Цифровые медиа в исторических исследованиях, Археография, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).*

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	20
1	Семинары	28
Всего:		48

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 60 академических часов.

## 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<b>Раздел 1. Введение в информационную эвристику.</b>	Основные понятия информационной эвристики. Информация и ее роль в истории и современном обществе. Основные способы накопления, хранения и использования информации. Эвристический поиск. Библиография и описание источников информации.
2	<b>Раздел 2. Исторические предпосылки и развитие понятийной составляющей курса.</b>	Первое употребление понятия «историческая эвристика в словосочетании «историческое розыскание» (вторая половина XIX века) в трудах А.Н. Неустроева. Попытка отождествления исторической эвристики с источниковедением в советское время (А.А. Гречихин). Выделение предмета, объектной области исторической эвристики. Формирование основных понятий (тезауруса): информация, социальная информация, документ, исторический документ и др.
3	<b>Раздел 3. Информационная деятельность в области науки в СССР и Российской Федерации.</b>	Начало информационной деятельности в СССР (1930-е гг.). Формирование теории информации как самостоятельной науки (1940-е – начало 1950-х гг.). Подготовка научных работников в области научной информации (ВИНИТИ, 1959 г.; МГУ, 1964 г.). Что такое информационное общество. Информационные процессы в мире и РФ в XXI веке.
4	<b>Раздел 4. Информационные процессы в современном мире. Новые требования к анализу и синтезу информации</b>	Вступление современного мирового сообщества в эпоху информационного общества. Распространение знаний. Информационные процессы. Информационная деятельность -

		производство, передача и потребление информации. Развитие информационного общества.
5	<b>Раздел 5. Современные проблемы информационной цивилизации.</b>	Издержки «внезапности» наступления информационного общества. Патологическая зависимость от Интернета. Информационные лакуны. Увеличение места/роли псевдонауки. Проблема «десубъективизации» знаний. Рост «веса» культурного компонента. Гендерные проблемы. Возрастание роли популярной прогностики. Расширение основ этики. Трансформация этнокультур. Формирование нового типа мышления – диалогического. Трансформация культурной идентичности. Симуляция прогресса.
6	<b>Раздел 6. Студент-гуманитарий в учебно-информационном пространстве.</b>	Система учебной и научной работы и информационно-методическое обеспечение учебного процесса.

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	40 баллов
- контрольная работа	20 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

## 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

При оценивании участия в дискуссии на семинарских занятиях учитываются:  
- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);

- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

**Контрольная работа** проводится в форме письменной работы. Письменная работа представляет собой макет курсовой/дипломной работы студента, включающий в себя реферат по самостоятельно выявленным в зарубежных/российских базах данных 3-5 статьям, элементы оформления и научно-справочный аппарат квалификационной работы. Работа демонстрирует умение студента выявить круг документов и написать реферат по заданной теме, оформить библиографический список источников и литературы, ссылки на использованные в работе издания в соответствии с действующими нормативными документами.

При оценивании **контрольной работы** учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-8 баллов;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 9-16 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность – 17-20 баллов.

#### **Промежуточная аттестация (экзамен):**

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

#### **Вопросы для промежуточной аттестации:**

1. Понятие информации.
2. Основные этапы информатизации общества.
3. Научная информация и научные знания.
4. Документ как форма представления информации.
5. Структура документа (на примере книги и др.).
6. Научно-справочный аппарат к тексту документа.
7. Библиографическое описание.
8. Государственная система научно-технической информации.
9. Научная библиотека вуза и ее библиографическая деятельность.
10. Система каталога библиотеки.

11. Информационный поиск.
12. Основные виды учебной и научной работы.
13. Особенности патологической зависимости от Интернета.
14. В чем заключается опасность увеличения места/роли псевдонауки в современном мире?
15. В чем состоят особенности диалогического (толерантного) мышления как типа мышления информационного общества?
16. Почему современный человек должен не только уметь качественно осмысливать получаемую информацию, но и самостоятельно выбирать стратегии реального поведения своей жизни?

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Список источников и литературы

#### Источники

1. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic record. Bibliographic description. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003: Взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82: Введен 2004-07-01. – М.: Издательство стандартов, 2004. — Текст: электронный // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=STR&n=13274#05802551722039184>.
2. ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic record. Heading. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.80-2000: Введен впервые: Введен 2001-07-01. – М.: Издательство стандартов, 2000. // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=OTN&n=24758#06721657230754519>.
3. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic recording. Bibliographic description for electronic resources. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001: Введен впервые: Введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. – М.: Издательство стандартов, 2001. // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=STR&n=9828#04603961973006352>.
4. ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic reference. General requirements and rules of making: национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008: введен впервые: введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии ГОСТ Р 7.0.5-2008. – М.: Стандартинформ, 2008. // Консультант Плюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=OTN&n=320#09529037469447379>.

#### Литература:

##### Основная:

5. Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: Учебное пособие / Г.А. Воронцов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. — Текст: электронный // ЭБС «Знаниум» [сайт]. – ISBN 978-5-16-009594-3 – URL: <http://znanium.com/catalog/product/448923>.
6. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). — Текст: электронный // ЭБС «Знаниум» [сайт]. URL: <http://znanium.com/catalog/product/991912>.

**Дополнительная:**

7. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 175 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05336-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441556>.

8. Бачило, И. Л. Информационное право: учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 419 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431119>.

## **6.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины «Информационная эвристика» используется материально-техническая база образовательного учреждения: наличия необходимого состава и количества учебников и учебных пособий и их электронных копий; наличия в научной библиотеке необходимого состава публикаций исторических источников и их электронных копий; свободного и не ограниченного доступа студентов и преподавателей к ресурсам Интернет.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным

программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы семинарских занятий**

#### **Раздел 2. Исторические предпосылки и развитие понятийной составляющей курса**

Цель занятия: Формирование представлений об основных терминах и понятиях информационной эвристики

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Информация и ее роль в истории общества
2. Роль информации в современном мире

Контрольные вопросы:

1. Основной понятийный аппарат информационной эвристики.
2. Роль информации и информационных ресурсов в культуре.

*Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.*

#### **Раздел 4. Информационные процессы в современном мире. Новые требования к анализу и синтезу информации.**

Цель занятия: Формирование представлений об информационных процессах в современном мире.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Информация и возможности ее сохранения и использования.
2. Поиск и анализ информации.

Контрольные вопросы:

1. Формы сохранения информации в современном мире.
2. Анализ и интерпретация информации.

*Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.*

### **Раздел 5. Современные проблемы информационной цивилизации.**

Цель занятия: Формирование навыков библиографического описания.

Форма проведения – тренинг.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные ГОСТы в области библиографического описания информационных ресурсов.

2. Составление библиографической записи.

Контрольные вопросы:

1. Библиографическое описание текстовых ресурсов.
2. Библиографическое описание электронных ресурсов.

*Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.*

### **Раздел 6. Студент-гуманитарий в учебно-информационном пространстве.**

Цель занятия: Формирование навыков эвристического поиска информационных ресурсов.

Форма проведения – тренинг.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные приемы информационной эвристики.
2. Составление библиографической ссылки.

Контрольные вопросы:

1. Библиографические указатели и пособия, библиотечные и архивные каталоги и их систематизация, поиск в интернете.
2. Библиографическое описание использованных источников информации.

*Материально-техническое обеспечение занятия: Компьютер с выходом в интернет.*

### **9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

Письменная (контрольная) работа не должна превышать 20 страниц и должна соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению научно-исследовательской работы (курсовой, выпускной квалификационной) по соответствующему профилю подготовки.

Письменная работа должна продемонстрировать умения студента:

- 1) работа с выявленными источниками информации по выбранной теме с целью составления реферативного нарративного текста;
- 2) оформление в соответствии с ГОСТами внутритекстовых ссылок на использованные источники информации и списка использованных источников и литературы.

### **9.3. Иные материалы**

Материал курса распределен в соответствии со структурно-проблемным принципом и с

учетом хронологической последовательности изучаемых событий. При организации самостоятельной работы рекомендуется по возможности соблюдать предложенную последовательность.

В ходе лекций студентам рекомендуется отмечать для себя наиболее сложные понятия и смыслы, формулировать и записывать требующие уточнения вопросы к лектору (которые предпочтительнее задавать в конце лекционного занятия).

При подготовке к семинарским занятиям также необходимо концентрировать внимание на наиболее сложных для усвоения вопросах, заранее знакомиться с рекомендованной литературой и в последующем ставить вопросы перед преподавателем с учетом прочитанного. По заинтересовавшим его аспектам студент может привлекать специальную литературу и интернет-ресурсы, не указанные преподавателем. Это особенно важно делать в процессе подготовки докладов, в ходе которой предполагается также обращение непосредственно к источникам.

Особое внимание рекомендуется обращать на неоднозначные или противоречащие друг другу оценки и суждения специалистов. По всем вопросам курса, которые вызывают затруднение, студент может и должен обращаться к преподавателю за разъяснениями.

Качественная подготовка к семинарам предполагает научную заинтересованность, общую и специальную подготовленность и профессиональную пригодность студента в сфере квалифицированного познания вопросов, составляющих основное теоретическое и конкретно-историческое содержание курса. Будущий бакалавр должен усвоить основную проблематику и терминологию учебного курса и доказать свою способность применить полученные знания на практике. Тексты докладов, участие в их обсуждении и общей дискуссии призваны доказать способность студента формулировать, обосновывать и предлагать профессиональные трактовки и варианты решения научной проблемы как конкретного предмета исторического исследования.

Качественная подготовка к зачету (и его сдача) предполагает способность студента к квалифицированной демонстрации усвоения учебного материала всего курса и приобретенных в ходе его изучения компетенций (знаний, умений, навыков, профессионально значимых способностей и личностных качеств). Студент должен быть готов поддержать компетентный диалог по всем основным проблемам дисциплины, на профессиональном уровне, соответствующем степени *«бакалавр истории»*.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «*Информационная эвристика*» реализуется на Историческом факультете кафедрой вспомогательных исторических дисциплин и археологии.

*Цель дисциплины:* сформировать представление о природе научной информации, путях поиска информации по социальным и гуманитарным наукам, дать знания и навыки, необходимые для проведения самостоятельной научной работы, создания, редактирования и использования библиографических пособий по дисциплинам гуманитарного цикла.

*Задачи дисциплины:*

- 1) выработать у студента системное знание о методах информационного поиска в системе современного гуманитарного знания;
- 2) сформировать представление о целостном и систематизированном виде необходимых сведений о корпусе информационных пособий по социальным и гуманитарным наукам, о правилах и логике поиска и работы с ними;
- 3) получить начальные знания об исторически сложившейся системе справочных и информационных изданий по социальным и гуманитарным наукам;
- 4) овладеть навыками поиска необходимой библиографической информации;
- 5) уметь составлять и использовать библиографические пособия.

Дисциплина «*Информационная эвристика*» направлена на формирование следующих компетенций:

**УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:**

УК-6.1 Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

**УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:**

УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;

УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

**ПК-3 Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах**

ПК-3.2 Знает основы работы с архивным и музейным материалом;

ПК-3.3 Владеет навыками поиска в информации в различных видах архивов, каталогов и интернет ресурсах.

В результате освоения дисциплины «*Информационная эвристика*» обучающийся должен:

**Знать:** базовые эмпирические, теоретические и операционные методики обработки информации, её место и роль в сфере исторического краеведения; особенности работы с

информационно-поисковыми системами в рамках инклюзивной компетентности; основы информационной и библиографической культуры и информационной безопасности; основные информационные ресурсы по историческому краеведению и основы использования информационно-коммуникационных технологий в исследовании исторических процессов; основные виды современных информационных ресурсов, состав фондов, рукописных и документальных собраний, электронных каталогов и информационно-справочных поисковых систем архивов, библиотек, музеев, интернет-ресурсов в России и за рубежом.

**Уметь:** находить, отбирать и анализировать значимую информацию, отражающую поставленную цель научно-исследовательской работы, и оформлять итоги её изучения в соответствии с принятыми в исторической науке требованиями; осуществлять поиск необходимой информации в информационных ресурсах и обрабатывать её для дальнейшего использования; организовывать научно-исследовательскую работу в рамках исторического краеведения с учётом инклюзивных методик для лиц с ограниченными возможностями и инвалидами; решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.

**Владеть:** основными методами, методиками и технологиями конкретно-исторической исследовательской практики в сфере исторического краеведения; навыками информационно-методической помощи в работе с различными видами информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; необходимыми навыками работы с компьютером, различными программами и информационно-коммуникационными сетями.

По дисциплине *«Информационная эвристика»* предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины *«Информационная эвристика»* составляет 3 зачётные единицы.